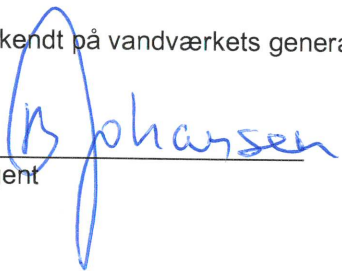


*Tørring Vandværk A.M.B.A
Østergade 23
7160 Tørring*

ÅRSRAPPORT
1. januar - 31. december 2022

Godkendt på vandværkets generalforsamling, den 28/3 - 2023


Dirigent

INDHOLDSFORTEGNELSE

Påtegninger

Bestyrelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning	4

Ledelsesberetning mv.

Virksomhedsoplysninger.....	6
-----------------------------	---

Påtegninger

Ledelsesberetning	7
-------------------------	---

Arsregnskab 1. januar - 31. december 2022

Anvendt regnskabspraksis.....	8
Resultatopgørelse.....	11
Balance	12
Noter	14

BESTYRELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for perioden 1. januar - 31. december 2022 for Tørring Vandværk A.M.B.A.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022.

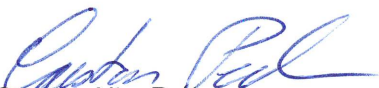
Der er efter regnskabsårets afslutning ikke indtruffet begivenheder, som væsentligt vil kunne påvirke vurderingen af vandværkets finansielle stilling.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Tørring, den 09. marts 2023

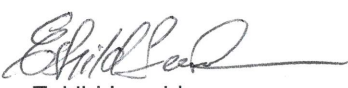
Bestyrelse



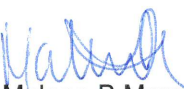
Carsten Nim Pedersen
Formand



Arne Nielsen
Næstformand



Eskild Lauridsen
Sekretær



Malene B Marcussen
Bestyrelsesmedlem



Claus Brauner Clausen
Bestyrelsesmedlem

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til medlemmerne af Tørring Vandværk A.M.B.A

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Tørring Vandværk A.M.B.A for perioden 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af vandværkets aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022 samt af resultatet af vandværkets aktiviteter for perioden 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser samt vandværkets vedtægter.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet".

Vi er uafhængige af vandværket i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code.

Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven samt vandværkets vedtægter. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere vandværkets evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere vandværket, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.

- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af vandværkets interne kontrol.

- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.

- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om vandværkets evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at vandværket ikke længere kan fortsætte driften.

- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf. Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

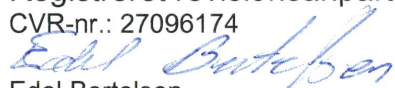
I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Tørring, den 09. marts 2023

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
CVR-nr.: 27096174



Edel Bertelsen
Registreret revisor
mne10887

VIRKSOMHEDSOPLYSNINGER

Virksomheden

Tørring Vandværk A.M.B.A
Østergade 23
7160 Tørring

Telefon 20 20 27 86
E-mail formand@torringvand.dk

CVR-nr. 33 84 58 04
Regnskabsår 1. januar - 31. december

Bestyrelse

Carsten Nim Pedersen, formand
Arne Nielsen, næstformand
Eskild Lauridsen, sekretær
Malene B Marcussen, bestyrelsesmedlem
Claus Brauner Clausen, bestyrelsesmedlem

Revisor

LIDEGAARD revision & rådgivning
Registreret revisionsanpartsselskab
Jernbanegade 3
8740 Brædstrup

LEDELSESBERETNING

Væsentlige aktiviteter

Tørring Vandværks væsentligste aktivitet er som tidligere år produktion og distribution af vand. Samt vedligeholdelse og udvidelse af ledningsnet.

Udpumpede vandmængder

Udpumpet vandmængde i alt i 2022: 160.323 m3

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

GENERELT

Årsregnskabet for Tørring Vandværk A.M.B.A for 2022 er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder samt vandværkets vedtægter.

Formålet med årsrapporten er at give et retvisende billede af vandværkets aktiviteter for regnskabsperioden, og vise, om de budgetterede og hos medlemmerne opkrævede beløb er tilstrækkelige.

Årsregnskabet er aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år og aflægges i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

Årsregnskabet er udarbejdet med udgangspunkt i det historiske kostprisprincip.

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

Som målevaluta benyttes danske kroner. Alle andre valutaer anses som fremmed valuta.

RESULTATOPGØRELSEN

Opstillingsform

Resultatopgørelsen er opstillet, så den bedst viser vandværkets aktiviteter i det forløbne regnskabsår.

I resultatopgørelsen indgår ureviderede budgettal for det kommende år. De er udelukkende medtaget til orientering.

Nettoomsætning

Nettoomsætning fra vandsalg m.v. indregnes i resultatopgørelsen, hvis levering og risikoovergang har fundet sted i løbet af regnskabsåret. Nettoomsætningen indregnes eksklusiv moms og afgifter.

Vandværket er underlagt det generelle "hvile i sig selv-princip", hvorfor der årligt opgøres en over- eller underdækning. Denne beregnes som årets indtægter fratrukket årets omkostninger. En eventuel overdækning anføres som negativ indtægt, mens en eventuel underdækning anføres som et tillæg til indtægterne.

Omkostninger

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger vedrørende regnskabsperioden indgår i resultatopgørelsen, og fordeles efter art.

Produktionsomkostninger

Produktionsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til vandværkets indvinding af vand, samt vedligeholdelse af anlægget.

Lønomsomkostninger

Lønomsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger, der kan henføres til personaleomkostninger og sociale udgifter med mere.

Lokaleomkostninger

Lokaleomkostninger omfatter driften af selskabets kontor, samt vedligeholdelse af værkets arealer.

Administrationsomkostninger

Administrationsomkostninger omfatter alle regnskabsårets omkostninger til administration og ledelse.

Andre driftsindtægter og -omkostninger

Andre driftsindtægter og -omkostninger omfatter regskabsposter af sekundær karakter i forhold til vandværkets primære aktivitet, herunder eksempelvis udleje af jord eller antenneplads.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, realiserede og urealiserede kursgevinster og -tab vedrørende værdipapirer, gæld og transaktioner i fremmed valuta.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles ved første indregning til kostpris og efterfølgende til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget opgøres under hensyntagen til aktivets restværdi efter afsluttet brugstid og reduceres med eventuelle nedskrivninger. Afskrivningsperioden og restværdien fastsættes på anskaffelsestidspunktet. Overstiger restværdien aktivets regnskabsmæssige værdi, ophører afskrivning.

Ved ændring i afskrivningsperioden eller restværdien indregnes virkningen for afskrivninger fremadrettet som en ændring i regnskabsmæssigt skøn.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug. For egenfremstillede aktiver omfatter kostprisen omkostninger til materialer, komponenter, underleverandører, direkte lønforbrug samt indirekte produktionsomkostninger.

Kostprisen på et samlet aktiv opdeles i separate bestanddele, der afskrives hver for sig, hvis brugstiden på de enkelte bestanddele er forskellige.

Tilslutningsbidrag indbetalt fra forbrugere modregnes i investeringer i distributionsanlæg.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdier:

Brugstid

Restværdi

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Produktionsanlæg og maskiner	10-50 år	0 %
Ledningsnet	75 år	0 %

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgspris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under andre driftsindtægter/andre driftsomkostninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Nedskrivninger til tab opgøres på grundlag af en individuel vurdering af de enkelte tilgodehavender.

Overdækning

Overdækning er et udtryk for, at vandværket har haft større indtægter end krævet i forhold til "hvile i sig selv-princippet". Posten reguleres hvert år med årets over- eller underdækning.

Gældsforpligtelser

Andre gældsforpligtelser, som omfatter gæld til leverandører samt anden gæld, måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi.

RESULTATOPGØRELSE
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2022

	2022	2021	Budget 2023
1 Nettoomsætning.....	2.145.613	2.301.727	2.266.700
2 Produktionsomkostninger	-398.782	-685.951	-580.000
3 Lønomsatninger	-346.412	-373.300	-359.000
DÆKNINGSBIDRAG.....	1.400.419	1.242.476	1.327.700
Salgsomkostninger	0	-500	0
4 Administrationsomkostninger.....	-590.532	-355.780	-420.000
5 Lokaleomkostninger.....	-28.952	-81.240	-38.700
6 Andre driftsindtægter og -omkostninger	41.365	6.490	31.000
KAPACITETSOMKOSTNINGER.....	-578.119	-431.030	-427.700
RESULTAT FØR AFSKRIVNINGER	822.300	811.446	900.000
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver	-805.744	-800.337	-900.000
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER	16.556	11.109	0
Finansieringsindtægter	150	150	0
Finansielle omkostninger	-16.706	-11.259	0
ÅRETS DRIFTSRESULTAT	0	0	0

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
AKTIVER

	2022	2021
8 Produktionsanlæg og maskiner	5.619.729	5.642.688
8 Ledningsnet	28.570.034	28.884.392
Materielle anlægsaktiver	34.189.763	34.527.080
ANLÆGSAKTIVER	34.189.763	34.527.080
9 Andre tilgodehavender	140.472	97.378
Tilgodehavender	140.472	97.378
10 Likvide beholdninger	2.142.946	2.328.081
OMSÆTNINGSAKTIVER	2.283.418	2.425.459
AKTIVER	36.473.181	36.952.539

BALANCE PR. 31. DECEMBER 2022
PASSIVER

	2022	2021
EGENKAPITAL	35.205.534	35.205.534
Overdækning	430.182	334.188
Langfristede gældsforpligtelser	430.182	334.188
Modtagne forudbetalinger fra kunder.....	53.892	0
Leverandører af varer og tjenesteydelser.....	163.899	58.013
11 Anden gæld.....	143.313	469.765
Gæld til ledningsnettet Gudenåparken	0	390.567
12 Skyldige grønne afgifter	476.361	494.472
Kortfristede gældsforpligtelser	837.465	1.412.817
GÆLDSFORPLIGTELSE	1.267.647	1.747.005
PASSIVER	36.473.181	36.952.539
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		

NOTER

	2022	2021
1 Nettoomsætning		
Faste afgifter	960.799	974.602
Variable afgifter	545.699	562.440
Afgifter reguleret	-715	770
Leveret til Hjortsvang	33.674	30.587
Måleraflæsninger	30.057	28.432
Tilslutningsbidrag	672.092	662.410
Årets over-/underdækning	-95.993	42.486
Nettoomsætning i alt	2.145.613	2.301.727
2 Produktionsomkostninger		
Elektricitet	181.365	82.211
Sendere, opsat hos private	2.000	3.000
Grundleje boring	9.600	9.600
Reparation og vedligehold, ledningsnet og værk	205.817	591.140
Produktionsomkostninger i alt	398.782	685.951
3 Lønomkostninger		
Kursusudgifter	1.090	807
Løn formand	60.000	106.000
Løn kasserer	116.000	110.000
Løn driftsansvarlig	116.000	100.000
Bestyrelseshonorar	33.540	30.100
Multimedie	0	-1.000
Kørselsgodtgørelse	7.029	3.358
Arbejdsskadeforsikring	3.526	3.002
Bestyrelsesudgifter	7.141	18.572
EDB-udgifter	2.086	2.461
Lønomkostninger i alt	346.412	373.300

NOTER

	2022	2021
4 Administrationsomkostninger		
Kontorartikler og annoncer	5.233	14.999
Vedligehold EDB, fax	46.852	38.397
Småanskaffelser	43.922	9.713
Telefon	30.996	34.400
Porto & gebyrer	24.918	23.825
Skyldig revision, regulering	8.700	0
Lovpligtig revision af årsregnskabet	25.950	24.400
Teknisk assistance	282.624	142.523
Vandanalyser	25.880	37.236
Konsulentbistand	65.921	4.220
Forsikringer	5.969	5.583
Bestyrelsesforsikring	1.616	1.429
Kontingenter F.V.D	14.636	11.555
Generalforsamling	7.315	7.500
Administrationsomkostninger i alt	590.532	355.780
5 Lokaleomkostninger		
Drift og vedligeholdelse Østergade	22.851	64.514
Rengøring Østergade	6.101	16.726
Lokaleomkostninger i alt	28.952	81.240
6 Andre driftsindtægter og -omkostninger		
Debitorer nedskrevet	0	12.324
Bedragerisag	0	17.000
Flyttegebyr	-27.036	-26.098
Rykkergebyr	-11.200	-8.600
Andre gebyrer	-400	-1.116
Ekstraordinære indtægter og udgifter	-2.729	0
Andre driftsindtægter og -omkostninger i alt	-41.365	-6.490

NOTER

	2022	2021
7 Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver		
Produktionsanlæg og maskiner	377.545	376.309
Ledningsnet	428.199	424.028
Af- og nedskrivninger af materielle og immaterielle anlægsaktiver i alt.....	805.744	800.337

	Produktionsanlæg og maskiner	Ledningsnet
8 Materielle anlægsaktiver		
Kostpris, primo	7.169.548	30.937.116
Tilgang i årets løb	354.585	660.283
Afgang i årets løb	0	-546.440
Kostpris 31. december 2022	7.524.133	31.050.959
Af-/nedskrivninger, primo	-1.526.859	-2.052.724
Årets af-/nedskrivninger	-377.545	-428.201
Af-/nedskrivninger 31. december 2022	-1.904.404	-2.480.925
Materielle anlægsaktiver i alt	5.619.729	28.570.034

	2022	2021
9 Andre tilgodehavender		
Tilgodehavende hos andelshavere	11.441	52.429
Tilgodehavender 31.12	129.031	44.949
Andre tilgodehavender i alt	140.472	97.378

NOTER

	2022	2021
10 Likvide beholdninger		
Middelfart Sparekasse, erhvervskredit	2.137.018	2.322.296
Middelfart Sparekasse, garantikapital.....	5.000	5.000
Middelfart Sparekasse, MS Opsparing	928	785
Likvide beholdninger i alt	2.142.946	2.328.081
11 Anden gæld		
Moms og afgifter	107.662	436.923
Skyldig A-skat	28.849	26.880
Skyldigt AM-bidrag	6.802	5.962
Anden gæld i alt	143.313	469.765
12 Skyldige grønne afgifter		
Skyldig grøn afgift, primo	494.472	522.729
Grøn afgift opkrævet	965.613	995.000
Grøn afgift afregnet	-984.439	-1.022.487
Grøn afgift årsregulering	715	-770
Skyldige grønne afgifter i alt	476.361	494.472
13 Kontraktlige forpligtelser og eventualposter mv.		
Eventualforpligtelserne overstiger ikke det for branchen normale		
14 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser		
Der er ikke stillet sikkerhed overfor tredje mand.		